

## Functieomschrijving

## CALCULATOR KOZIJN

Samenvatting van de functie en taken	<ul style="list-style-type: none"><li>- Het onderzoeken van aanvraagdocumenten als bestek, tekeningen, ed.</li><li>- Het vakkundig opstellen van calculaties en offertes.</li><li>- Doorlopen en uitvoeren van alle processtappen van de 'checklist calculatie' bij elk werk/elke werkorder.</li><li>- Verzorgen van de praktische werkadministratie, zowel in als naast het ERP systeem.</li><li>- Contact onderhouden met een (potentiële) klant/opdrachtgever naar aanleiding van een aanvraag.</li></ul>
Doel van de functie	<ul style="list-style-type: none"><li>- Berekenen van de prijs en het maken van een gepaste aanbieding naar aanleiding van een aanvraag en het begeleiden van projecten t/m de overdracht naar de productie-/uitvoeringsfase.</li></ul>
Draagt verantwoording af/ rapporteert aan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bedrijfsleider Kozijn en Teamleider Calculatie.</li></ul>
Verantwoordelijkheden	<ul style="list-style-type: none"><li>- Juist en tijdig calculeren en offeren.</li><li>- Voldoende opvolging geven van een uitgebrachte offerte.</li><li>- Juist uitvoeren van alle administratieve handelingen.</li><li>- Juist en volledig overdragen van projecten naar de uitvoering.</li></ul>
Bevoegdheden	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zelfstandig uitbrengen van offertes met een maximum offertebedrag van € 15.000,-.</li><li>- Uitbrengen van offertes met een offertebedrag hoger dan € 15.000,- na controle met/door een hiervoor bevoegde collega.</li></ul>
Benodigde kennis, vaardigheden, attitude en eigenschappen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma MBO-4 of gelijkwaardig door ervaring.</li><li>- Moet beschikken over voldoende bouwtechnische kennis en inzicht om alle voorkomende aanvragen op een juiste manier op te kunnen pakken.</li><li>- Moet kennis hebben van het binnen VKP gebruikte programma's zoals de Office programma's, AutoCAD, Trimble Connect, Matrix en BouwWorks.</li><li>- Moet in staat zijn duidelijk en juist te kunnen communiceren met opdrachtgevers, leveranciers, collega's van kantoor van VKP Kozijn en de collega's van de afdeling calculatie.</li><li>- Goede kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift.</li><li>- Moet beschikken over commerciële vaardigheden.</li><li>- Moet kansen kunnen zien om een zo gepast mogelijke aanbieding te kunnen doen voor zowel de klant als ook voor VKP.</li><li>- Doortastend, Gestructureerd, Zelfstandig, Zorgvuldig en Flexibel.</li></ul>
Kernwaarden VKP	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wij vinden het belangrijk dat iedereen met plezier zijn werk kan doen; dit staat voorop. Binnen VKP heerst een bepaald DNA, een bepaalde sfeer en mentaliteit die uniek is, en die ons onderscheid van andere bedrijven.</li></ul>

- Dit DNA hebben we geprobeerd vast te leggen in een manifest: de kernwaarden van VKP. Met behulp van deze kernwaarden willen we kunnen toetsen of iemand binnen ons bedrijf op zijn plek is; en ook kan iemand zelf toetsen of hij thuis hoort bij VKP. De kernwaarden zijn opgedeeld in de volgende hoofdpunten:
- Ambitieuw, inventief teamwerk.
- Samen, geen angst voor verandering.
- Gezond boeren verstand, zonder twijfel, vol passie!
- Doen!, denken in mogelijkheden.
- Werken met plezier, vol energie doen waar je goed in bent.
- De kernwaarden maken in zoverre deel uit van de Functieomschrijving dat deze onderdeel uitmaken van de beoordelingscriteria tijdens beoordelings- en functioneringsgesprekken.